

Załącznik

Uchwały Nr XXXII/731/09 Sejmiku
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 6 kwietnia 2009 r.

STATUT
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
W TORUNIU

Rozdział I

Podstawy prawne działania Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu

§ 1. *Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu działa na podstawie niniejszego statutu oraz w szczególności przepisów:*

- *ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.¹);*
- *ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.²);*
- *ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.³);*
- *ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej (Dz. U. Nr 223, poz. 2217 z późn. zm.⁴).*

Rozdział II

Siedziba i obszar działania

§ 2. 1. *Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu jest jednostką organizacyjną samorządu województwa – zwaną dalej „WUP”.*

2. *Siedzibą WUP jest miasto Toruń.*

3. *WUP ma Oddziały Zamiejscowe w Bydgoszczy i we Włocławku.*

4. *Zakresem działania WUP obejmuje obszar województwa kujawsko-pomorskiego.*

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206, z 2006 r. Nr 126, poz. 875, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370, Nr 223, poz. 1458.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33.

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, Nr 82, poz. 560, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370.

⁴ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2009 r. Nr 22, poz. 120.

§ 3. Nadzór nad działalnością WUP sprawuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Rozdział III

Przedmiot i zakres działania

§ 4. WUP realizuje zadania samorządu województwa z zakresu polityki rynku pracy na obszarze działania, określonym w § 2 ust. 4.

§ 5. Do podstawowych zadań WUP należy:

- 1) określanie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy przez przygotowanie i realizację regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia;*
- 2) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;*
- 3) opracowywanie analiz rynku pracy i badanie popytu na pracę, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych;*
- 4) współdziałanie z Wojewódzką Radą Zatrudnienia w Toruniu w określaniu i realizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich;*
- 5) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego przez wykonywanie zadań wynikających z programów, o których mowa w przepisach o Narodowym Planie Rozwoju albo o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;*
- 6) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;*
- 7) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;*
- 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;*
- 9) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w szczególności:*

- a) *pełnienie funkcji instytucji właściwej,*
 - b) *przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych o wydanie odpowiednich zaświadczeń w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia,*
 - c) *wydawanie decyzji w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia;*
- 10) *realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami w szczególności przez:*
- a) *wspieranie, koordynowanie i realizację zadań sieci EURES na terenie województwa we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami powiatowymi, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,*
 - b) *realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES, na terenie działania tych partnerstw;*
- 11) *realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;*
- 12) *organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa;*
- 13) *opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;*
- 14) *współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;*
- 15) *współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży, w szczególności przez:*
- a) *badanie popytu na kwalifikacje i umiejętności zawodowe na wojewódzkim rynku pracy i upowszechnianie wyników tych badań,*
 - b) *prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych i analiz ich oferty szkoleniowej oraz udostępnianie informacji o tej ofercie,*
 - c) *wspieranie metodyczne działań powiatowych urzędów pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży,*
 - d) *prowadzenie analiz skuteczności oddziaływania na rynek pracy szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży oraz upowszechnianie wyników tych analiz,*

- e) *prowadzenie dialogu społecznego w zakresie polityki zatrudnienia i kształcenia ustawicznego,*
 - f) *popularyzację idei uczenia się przez całe życie i upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;*
- 16) *organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP i powiatowych urzędów pracy województwa kujawsko-pomorskiego;*
 - 17) *określanie, po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia w Toruniu, na podstawie klasyfikacji zawodów i specjalności, wykazu zawodów, w których za przygotowanie zawodowe młodocianych pracowników może być dokonywana refundacja przez Ochotnicze Hufce Pracy;*
 - 18) *współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi, szkołami i szkołami wyższymi w harmonizowaniu kształcenia i szkolenia zawodowego z potrzebami rynku pracy;*
 - 19) *prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia;*
 - 20) *współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych;*
 - 21) *udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie i świadczonej przez publiczne służby zatrudnienia;*
 - 22) *realizacja zadań przewidzianych w odrębnych przepisach.*

Rozdział IV

Organizacja WUP

§ 6. 1. *Na czele WUP stoi Dyrektor WUP.*

2. *Marszałek Województwa powołuje Dyrektora WUP i odwołuje go po uzyskaniu opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia w Toruniu.*

3. *Dyrektor WUP powołuje i odwołuje Wicedyrektorów WUP w liczbie dwóch.*

§ 7. 1. *Dyrektor kieruje całokształtem prac WUP, reprezentuje go na zewnątrz i działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa.*

2. *W zakresie zadań wynikających z programów współfinansowanych z Funduszu Pracy, o którym mowa w odrębnych przepisach, w imieniu Marszałka Województwa zadania wykonuje Dyrektor WUP.*
3. *Do zakresu działania Dyrektora WUP należy w szczególności:*
 - 1) *zapewnienie prawidłowego funkcjonowania WUP,*
 - 2) *ustalenie organizacji wewnętrznej Urzędu,*
 - 3) *składanie w imieniu WUP oświadczeń w ramach udzielonego pełnomocnictwa w zakresie praw i zobowiązań majątkowych,*
 - 4) *wydawanie decyzji administracyjnych w imieniu Marszałka Województwa na podstawie odrębnych upoważnień.*

§ 8. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zakres działania komórek organizacyjnych WUP określa Regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora WUP i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 9. 1. WUP prowadzi działalność na bazie mienia, w które został wyposażony.

2. *WUP działa w formie jednostki budżetowej.*
3. *WUP prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.).*
4. *Podstawą gospodarki finansowej WUP jest plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Województwa.*
5. *WUP sporządza roczne sprawozdanie finansowe podlegające zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa.*

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. WUP stosuje odpowiednio instrukcję kancelaryjną obowiązującą organy Samorządu Województwa.

2. *WUP używa pieczęci nagłówkowej o treści: „Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu”.*
3. *Zmiany w statucie następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.*